

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipos de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web v/a descripción)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, sedeña web)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Títulos de Crédito a la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos	El GADM-Celica, a través de la Jefatura de Rentas Municipales, a solicitud de los contribuyentes, y otras dependencias municipales; emite títulos de crédito para posteriormente ser recaudados en ventanilla de recaudación del GADM-CELICA, por concepto de utilidad por la venta de predios urbanos, documento que le permitirá a los solicitantes realizar gestiones legales.	1. Acercarse a ventanilla de Rentas Municipales para solicitar la información. 2. Ingresar todos los requisitos establecidos para atención del trámite. 3. Consulta del trámite en ventanilla.	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para atención del trámite.	08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00	AVALÚO DE LA PROPIEDAD Y EL COTADAT	10 MINUTOS	Está dirigido a todas las personas naturales, jurídicas y más que realizan traslapes de dominio de predios Urbanos	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	1	1	100%
2	Títulos de Crédito del Impuesto Predial Urbano y Rústico	El GADM- Celica, a través de la Jefatura de Rentas Municipales, a solicitud de los contribuyentes, y otras dependencias municipales; emite títulos de crédito para posteriormente ser recaudados en ventanilla de recaudación del GADM-CELICA, por concepto de predios urbanos y rústicos, documento que le permitirá a los solicitantes realizar gestiones legales.	1. Acercarse a ventanilla de Rentas Municipales para solicitar la información. 2. Ingresar todos los requisitos establecidos para atención del trámite. 3. Consulta del trámite en ventanilla.	Requisitos Obligatorios: 1. Clave catastral del predio. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para atención del trámite.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00	DE ACUERDO AL AVALÚO Y EL COTADAT Y ORDENANZA MUNICIPAL	10 MINUTOS	Está dirigido a todas las personas que son propietarias de un predio en Canton Celica, así como también a las Entidades Públicas que requieren la información para fines legales.	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	2.771	2.771	100%
3	INSCRIPCIÓN AL REGISTRO MERCANTIL	El GADM- Celica, a través de la Jefatura de Rentas Municipales, a solicitud de los contribuyentes, y otras dependencias municipales; emite títulos de crédito para posteriormente ser recaudados en ventanilla de recaudación del GADM-CELICA.	1. Acercarse a ventanilla de Rentas Municipales para solicitar la información. 2. Ingresar todos los requisitos establecidos para atención del trámite.	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00	CONFORME LO DETERMINA LA Ordenanza Municipal	3 Minutos	Está dirigido a todas las personas naturales, jurídicas y más que realizan trámites mercantiles	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	1	1	100%
4	Títulos de Crédito por Alcabala Municipales	El GADM- Celica, a través de la Jefatura de Rentas Municipales, a solicitud de los contribuyentes, y otras dependencias municipales; emite títulos de crédito para posteriormente ser recaudados en ventanilla de recaudación del GADM-CELICA, por concepto de Alcabalas Municipales, documento que le permitirá a los solicitantes realizar gestiones legales.	1. Acercarse a ventanilla de Rentas Municipales para solicitar la información. 2. Ingresar todos los requisitos establecidos para atención del trámite. 3. Consulta del trámite en ventanilla.	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00	AVALÚO DE LA PROPIEDAD Y EL COTADAT Y ORDENANZA MUNICIPAL	10 MINUTOS	Está dirigido a todas las personas naturales, jurídicas y más que realizan traslapes, demarcaciones de linderos tanto de predios urbanos y rústicos	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	3	3	100%
5	IMPUESTO DEL 1.5 POR MIL A LOS ACTIVOS TOTALES	EMISION DE TITULOS EN EL MES DE MARZO LUEGO DE REALIZAR LA DECLARACION DEL IMPUESTO A LA RENTA, PARA LAS TODAS LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE EJERCEN DE FORMA PERMANENTEMENTE UNA ACTIVIDAD ECONOMICA DENTRO DE LOS LIMITES TERRITORIALES DEL CANTON CELICA	ACERCARSE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	DECLARACIÓN DEL IMPUESTO A LA RENTA EJERCIDO ECONÓMICAMENTE ANTERIOR, EL COTADAT Y ORDENANZA MUNICIPAL	10 MINUTOS	DIRIGIDO A: PERSONA JURIDICA - PRIVADA, PERSONA JURIDICA - PÚBLICA, PERSONA NATURAL - ECUATORIANA, PERSONA NATURAL - EXTRANJERA.	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	0	0	100%
6	PATENTE MUNICIPAL	A TRAVES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE AL INICIO DEL AÑO FISCAL SE PROCEDA A LA EMISION DE LOS TITULOS PARA EL COBRO DE LA PATENTE MUNICIPAL A LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE EJERCEN UNA ACTIVIDAD ECONOMICA EN EL CANTON CELICA	ACERCARSE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	PATRIMONIO, COTADAT Y ORDENANZA MUNICIPAL	10 MINUTOS	DIRIGIDO A: PERSONA JURIDICA - PRIVADA, PERSONA JURIDICA - PÚBLICA, PERSONA NATURAL - ECUATORIANA, PERSONA NATURAL - EXTRANJERA. SON SUJETOS PASIVOS DEL IMPUESTO DE PATENTE MUNICIPAL, TODAS LAS PERSONAS NATURALES, JURIDICAS, CIVILES O MERCANTILES Y SOCIEDADES DE HECHO DOMICILIADAS EN EL CANTON CELICA, QUE EJERCEN ACTIVIDADES PERMANENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES, FINANCIERAS, INMOBILIARIAS Y PROFESIONALES.	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	574	574	100%
7	OCCUPACION DE VIA PUBLICA	A TRAVES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE AL INICIO DEL AÑO FISCAL SE PROCEDA A LA EMISION DE LOS TITULOS PARA EL COBRO DE OCCUPACION DE VIA PUBLICA	ACERCARSE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	0	0	100%
8	VENTA DE BASES	A TRAVES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE REALIZA LA EMISION DE LOS TITULOS PARA EL COBRO DE BASES -LEVANTAMIENTO DE PUEGOS A LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE REALIZAN CONTRATOS CON EL GADM-CELICA	VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	DE ACUERDO AL PATRIMONIO	INMEDIATO	DIRIGIDO A: PERSONA JURIDICA - PRIVADA, PERSONA JURIDICA - PÚBLICA, PERSONA NATURAL - ECUATORIANA, PERSONA NATURAL - EXTRANJERA. SON SUJETOS PASIVOS DEL IMPUESTO DE PATENTE MUNICIPAL, TODAS LAS PERSONAS NATURALES, JURIDICAS, CIVILES O MERCANTILES Y SOCIEDADES DE HECHO DOMICILIADAS EN EL CANTON CELICA, QUE EJERCEN ACTIVIDADES PERMANENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES, FINANCIERAS, INMOBILIARIAS Y PROFESIONALES.	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	0	0	100%
9	PRESTACION DE SERVICIOS VARIOS	A TRAVES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE PRESTA VARIOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA EN GENERAL, ENTRE LOS QUE SE DESTACAN REVISION VEHICULAR, TRASAPADO DE DOMINIO VEHICULAR, CERTIFICADO UNICO VEHICULAR, DUPLICADOS DE MATRICULA, RECAUDACION DE IMPUESTOS MUNICIPALES	JEFATURA DE RENTAS	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00	ORGANICO FUNCIONAL	INMEDIATA	CIUDADANIA EN GENERAL	OFICINA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	141	141	100%
10	TRANSGITO	LA JEFATURA DE RENTAS EMITE TITULOS POR CONCEPTO DE RODOVAL, VEHICULAR	ACERCARSE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	90	90	100%
11	PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES, PERMISO DE HIGIENE	A TRAVES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE AL INICIO DEL AÑO FISCAL SE PROCEDA A LA EMISION DE LOS TITULOS PARA EL COBRO DE PATENTES A LAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS QUE EJERCEN UNA ACTIVIDAD ECONOMICA EN EL CANTON CELICA	ACERCARSE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	PATRIMONIO, COTADAT Y ORDENANZA MUNICIPAL	10 MINUTOS	DIRIGIDO A: PERSONA JURIDICA - PRIVADA, PERSONA JURIDICA - PÚBLICA, PERSONA NATURAL - ECUATORIANA, PERSONA NATURAL - EXTRANJERA. SON SUJETOS PASIVOS DEL IMPUESTO DE PATENTE MUNICIPAL, TODAS LAS PERSONAS NATURALES, JURIDICAS, CIVILES O MERCANTILES Y SOCIEDADES DE HECHO DOMICILIADAS EN EL CANTON CELICA, QUE EJERCEN ACTIVIDADES PERMANENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES, FINANCIERAS, INMOBILIARIAS Y PROFESIONALES.	JEFATURA DE RENTAS DEL GADM-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	NO	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	236	236	100%
12	SERVICIOS DE CAMAL	A TRAVES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE EMITE LOS TITULOS DE CREDITO POR USO DE CAMAL A LOS CONTRIBUYENTES QUE SEW DEDICAN A LA COMERCIALIZACION DE VENTA DE CARNE BILLOS TERRENAS DEL MERCADO, CENTRO COMERCIAL Y TERRENAS PARTICULARES.	ACERCARSE A LA COMISARIA MUNICIPAL PARA REGISTRARSE EN LA NOMINA DE MATARIFES	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	INFORME DEL DIRECTOR DE PLANIFICACION, COMISARIA DE OROBATO Y ORDENANZA MUNICIPAL	5 MINUTOS	CIUDADANOS QUE SE DEDICAN A LA COMERCIALIZACION DE CARNE	OFICINA COMISARIA MUNICIPAL, DE RENTAS Y RECAUDACION DEL GAD - CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA DEL GAD - CELICA	NO	descargar el formulario	www.serviciocamalno.gov.ec	15	15	100%
13	RECOLECCIÓN DE BASURA	LA JEFATURA DE RENTAS REALIZA LA EMISION DE TITULOS A LA CIUDADANIA DE MANERA MENSUAL	ACERCARSE A LAS DEPENDENCIA MUNICIPALES A LA DIRECCION DE AGUA POTABLE PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	Requisitos Obligatorios: 1. Informe del Comendio de Orosos Municipal. 2. Certificado de Avalúo Catastral. 3. Copia de la Última escritura.	1. Ingreso de la información requerido al Sistema de Emisión Sint y Syco. En caso de no tener, se debe realizar el registro de usuario como personal natural o jurídica, según sea el caso. 2. Ingresar en formato digital todos los requisitos establecidos para fines legales.	08:00 a 12:00 - 13:00 a 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	1	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2627 058 EXTENSION 16	ATENCIÓN POR VENTANILLA - GAD-CELICA	[NO]	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/transparencia/litral/Formularios	http://www.administracionpubl.ca.gov.ec/comsarcasno/	1.204	1.204	100%

14	LINEAS DE FABRICAS, APROBACION DE PLANOS Y PERMISOS DE CONSTRUCCION	A TRES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE EMITE LOS TITULOS DE CREDITO POR PERMISOS DE UNA DE FABRICA, PERMISO DE CONSTRUCCION TRASPASO DE DOMINIO Y APROBACION DE PLANOS A TODO CIUDADANO QUE REQUIERA CONSTRUIR EN EL CANTON	ACERCASE A LAS DEPENDENCIA MUNICIPALES Y A LA DIRECCION DE PLANIFICACION PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	REQUISITOS QUE FACILITA EL DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y COMISARIA DE ORNATO Y ORDENANZA MUNICIPAL	DANDO CUMPLIMIENTO A LAS ORDENANZAS MUNICIPALES	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	INFORME DEL DIRECTOR DE PLANIFICACION, COMISARIA DE ORNATO Y ORDENANZA MUNICIPAL	15 MINUTOS	CIUDADANIA EN GENERAL	OFICINA DE RENTAS GAD - CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA DEL GAD - CELICA	No					4	4	100%
15	CONEXIONES Y RECONEXIONES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO	A TRES DE LA JEFATURA DE RENTAS SE COBRA LA EMISION DE TITULOS A LA CIUDADANIA	ACERCASE A AL DEPARTAMENTO DE LA UMOPAC PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	1. SOLICITUD AL DIRECTOR DE LA UMOPAC 2. CEDULADE CIUDADANIA	DANDO CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZAS MUNICIPALES.	08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATA	CIUDADANIA EN GENERAL	OFICINA DE RENTAS GAD CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	NO					0	0	100%
16	APERTURA, PAVIMENTACION Y CONSTRUCCION DE VAS	LA JEFATURA DE RENTAS EMITE TITULOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS POR LA APERTURA, PAVIMENTACION Y CONSTRUCCION DE VAS DE MANERERA ANUAL	ACERCASE A LA VENTANILLA DE RECAUDACION PARA EL PAGO RESPECTIVO DEL TITULO DE CREDITO EMITIDO POR ESTE CONCEPTO POR PARTE DE RENTAS MUNICIPALES	NUMERO DE CÉDULA DE CIUDADANIA	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS Y RECAUDACION DEL GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	No					228	228	100%
17	CONTRIBUCION DE ACERAS Y BORDILLOS	LA JEFATURA DE RENTAS EMITE TITULOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS POR LA COLOCACION DE ACERAS Y BORDILLOS DE MANERERA ANUAL	ACERCASE A LA VENTANILLA DE RECAUDACION PARA EL PAGO RESPECTIVO DEL TITULO DE CREDITO EMITIDO POR ESTE CONCEPTO POR PARTE DE RENTAS MUNICIPALES	NUMERO DE CÉDULA DE CIUDADANIA	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS Y RECAUDACION DEL GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	No					8	8	100%
18	AGUA POTABLE (RECOLECCION DE BASURA, SERVICIO AMBIENTALES, ALCANTARILLADO)	LA JEFATURA DE RENTAS REALIZA LA EMISION DE TITULOS A LA CIUDADANIA DE MANERA MENSUAL	ACERCASE A LAS DEPENDENCIA MUNICIPALES A LA DIRECCION DE PLANIFICACION PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	1. INFORME DE UMOPAC (CUBICOS CONSUMIDOS)	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL (CUBICOS DE CONSUMO)		CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	[NO]					1.203	1.203	100%
19	TITULOS DE COBRO DE ARRENDAMIENTO	LA JEFATURA DE RENTAS AL FINAL DE CADA MES EMITE LOS TITULOS POR ARRENDAMIENTO DE DE MERCADO, LA JEFATURA DE RENTAS PARA PROCEDER A LA EMISION DE TITULOS POR ARRENDAMIENTO DE CEMENTERIO EL MISMO QUE SE LE REALIZA DE FORMA ANUAL	ACERCASE A LA VENTANILLA DE RECAUDACION PARA EL PAGO RESPECTIVO DEL TITULO DE CREDITO EMITIDO POR ESTE CONCEPTO POR PARTE DE RENTAS MUNICIPALES	1. CONTRATO DE ARRENDAMIENTO 2. COPIAS DE LA Cedula Y CERTIFICADO DE VOTACION.	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	[NO]					497	497	100%
20	OTRAS MULTAS	LA JEFATURA DE RENTAS EMITE TITULOS POR CONCEPTO DE RECAUDO DE CALENDARIZACION VEHICULAR	ACERCASE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA LA EMISION	1. COPIA DEL PAGO DE LA MATRICULA, REALIZADO EN UNA INSTITUCION FINANCIERA 2. COPIA DE LA MATRICULA 3. COPIA DE LOS DOCUMENTOS PERSONALES	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	No					14	14	100%
21	OTRAS VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES	LA JEFATURA DE RENTAS REALIZA LA EMISION DE TITULOS POR LA VENTA DE RECIPIENTES PARA LA RECOLECCION Y CLASIFICACION DE DESHECHOS SOLIDOS EN EL CANTON CELICA	ACERCASE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA LA EMISION DEL TITULO CORRESPONDIENTE	SOLICITUD DE ADQUISICION	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	COOTAD Y ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	No					0	0	100%
22	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	LA JEFATURA DE RENTAS EMITE LOS TITULOS POR CONCEPTO DE REGISTRO E INSCRIPCION DE PREDIOS, COMPRA VENTA E HIPOTECAS, CERTIFICADOS EMBARGOS PROPIEDADES ORIZONTALES, USURFRUCTOS, JUDICIALES, CANCELACION DE DEMANDAS PATRIMONIO FAMILIAR, INSCRIPCION DE SEMANAS CIVILES, INSCRIPCION DE RECLAMACION, INSCRIPCION DE SUBROGACION Y OTROS	ACERCASE A LA VENTANILLA DE LA JEFATURA DE RENTAS PARA OBTENER LOS REQUISITOS A PRESENTAR	REQUISITOS SEGUN EL TRAMITE A REALIZAR	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	COOTAD Y ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	No					94	94	100%
23	CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS PARQUE BIOSALUDABLE DE CELICA	LA JEFATURA DE RENTAS EMITE TITULOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS PARQUE BIOSALUDABLE DE CELICA DE MANERERA ANUAL	ACERCASE A LA VENTANILLA DE RECAUDACION PARA EL PAGO RESPECTIVO DEL TITULO DE CREDITO EMITIDO POR ESTE CONCEPTO POR PARTE DE RENTAS MUNICIPALES	NUMERO DE CÉDULA DE CIUDADANIA	INGRESO AL SISTEMA LOS VALORES A RECAUDAR	08:00 a 12:00 - 13:00 A 17:00	ORDENANZA MUNICIPAL	INMEDIATO	CIUDADANIA EN GENERAL	JEFATURA DE RENTAS Y RECAUDACION DEL GAD-CELICA	CALLE MANUELA CAÑIZARES Y CARLOS BUSTAMANTE TELEFONO 2657 058 EXTENSION 16	ATENCION POR VENTANILLA GAD - CELICA	No					1.526	1.526	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											Portal de Trámites Ciudadano (PTC)									
FECHA ACTUALIZACION DE LA INFORMACION:											31/7/2022									
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACION:											MENSUAL									
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):											JEFATURA DE RENTAS									
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION DEL LITERAL d):											MERCY DEL CARMEN LUDENA QUEZADA									
CORREO ELECTRONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION:											mrcy@celicagad.gov.ec									
NUMERO TELEFONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION:											2 657 058 EXTENSION 16									